



ПРОТОКОЛ № 2/04 ЗАСЕДАНИЯ ЧЛЕНОВ ПРАВЛЕНИЯ ТСН (ТСЖ) «Успенская 6»

Наименование товарищества: Товарищество собственников недвижимости (Товарищество собственников жилья) «УСПЕНСКАЯ 6» (ТСН (ТСЖ) «Успенская 6»), далее по тексту – Товарищество, ТСЖ). Форма проведения заседания: очная (совместное присутствие).

Время открытия заседания: 20 часов 00 минут.

Время закрытия заседания: 22 часов 25 минут

Дата составления протокола: «29» АПРЕЛЯ 2021 года.

Члены Правления ТСН (ТСЖ) «Успенская 6»:

- | | |
|------------------------------------|------------------|
| 1. Аверков Алексей Владимирович | - присутствовал |
| 2. Головяшкин Сергей Владимирович | - присутствовал |
| 3. Гудков Олег Михайлович | - присутствовал |
| 4. Гущин Михаил Юрьевич | - - |
| 5. Ерофеева Юлия Николаевна | - - |
| 6. Заботин Александр Александрович | - присутствовал |
| 7. Лапшинов Алексей Валентинович | - - |
| 8. Полын Алексей Анатольевич | - присутствовал |
| 9. Рузанова Светлана Ивановна | - присутствовала |
| 10. Терентьев Сергей Иванович | - - |
| 11. Тиссен Наталья Ивановна | - присутствовала |

Число членов Правления 11 человек, в голосовании приняли участие **7** человек.

Кворум имеется.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря заседания.
2. Утверждение отчета об исполнении сметы доходов и расходов ТСЖ 2020 год.
3. Утверждение предварительной повестки для общего собрания членов ТСЖ.
4. Утверждение бюллетеня общего собрания членов ТСН (ТСЖ) «Успенская 6».
5. Утверждение предварительной повестки для годового общего собрания собственников помещений МКД.
6. Утверждение бюллетеня годового общего собрания собственников помещений МКД.
7. Проведение годового общего собрания собственников помещений МКД и общего собрания членов ТСН (ТСЖ) «Успенская 6».

- 1 -

По первому вопросу повестки дня слушали Тиссен Н.И. об избрании председателя и секретаря заседания. На голосование вынесен проект решения: избрать председателем заседания Н.И. Тиссен, секретарем заседания О.М. Гудкова.

Результаты голосования: «За» - единогласно;
«Против» - «0» голосов;
«Воздержались» - «0» голосов.

По результатам голосования принято решение: избрать Председателем заседания Н.И. Тиссен, секретарем заседания О.М. Гудкова.

- 2 -

По второму вопросу повестки дня представлен отчет об исполнении сметы доходов и расходов ТСН (ТСЖ) «Успенская 6» за 2020 год. На голосование вынесен проект решения: утвердить отчет об исполнении сметы доходов и расходов ТСН (ТСЖ) «Успенская 6» за 2020 год.

Результаты голосования: «За» - единогласно.
«Против» - «0» голосов.
«Воздержались» - «0» голосов.

По результатам голосования принято решение: утвердить отчет об исполнении сметы доходов и расходов ТСН (ТСЖ) «Успенская 6» за 2020 год.

По третьему вопросу повестки дня слушали Н.И. Тиссен о предварительной повестке для общего собрания членов ТСЖ:

1. Избрание Председателем общего собрания Тиссен Н.И. (собственник кв. 23) и Секретарем общего собрания Гудкова О.М. (собственник кв. 63).
2. Избрание общим списком членов счетной комиссии общего собрания по подсчету голосов в составе: Крошкина Наталья Юрьевна - собственник кв. 311, Нестерова Галина Васильевна - собственник кв. 312, Хуртина Галина Илдаровна - собственник кв. 323.
3. Утверждение отчета об исполнении сметы доходов и расходов ТСН (ТСЖ) «Успенская 6» за 2020 год и заключения ревизионной комиссии об исполнении сметы доходов и расходов ТСЖ за 2020 год (Приложение 1).
4. Утверждение отчета ревизионной комиссии по результатам проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2020г, финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ и размере обязательных платежей и взносов за 2020 год (Приложение № 2).
5. Избрание членов правления товарищества общим списком на срок два года с 14.07.2021г. по 13.07.2023г.:
 - Оленич Алексей Иванович, собственник кв. 24;
 - Тиссен Наталья Ивановна, собственник кв. 23;
 - Гудков Олег Михайлович, собственник кв. 63;
 - Заботина Ираида Борисовна, собственник кв. 148;
 - Поляков Владислав Дмитриевич, собственник кв. 175;
 - Аверков Алексей Владимирович, собственник кв. 194;
 - Гришко Елена Ивановна, собственник кв. 242;
 - Кретов Эдуард Александрович, собственник кв. 252;
 - Тарасов Андрей Алексеевич, собственник кв. 257;
 - Полын Алексей Анатольевич, собственник кв. 267;
 - Ерофеева Юлия Николаевна, собственник кв. 303;
 - Заботин Александр Александрович, собственник кв. 354.
6. Избрание членов ревизионной комиссии общим списком на срок два года с 14.07.2021г. по 13.07.2023г.:
 - Гончарук Ирина Владимировна - собственник кв.21,
 - Стебунова Татьяна Сергеевна - собственник кв.163;
 - Шатура Светлана Викторовна - собственник кв.224.

На голосование вынесен проект решения: утвердить предварительную повестку дня общего собрания собственников членов ТСЖ в предложенном варианте.

Результаты голосования: «За» - единогласно;
«Против» - « 0» голосов;
«Воздержались» - «0» голосов.

По результатам голосования принято решение: утвердить предварительную повестку дня общего собрания членов ТСЖ в предложенном варианте.

По третьему вопросу повестки дня слушали Н.И. Тиссен об утверждении бюллетеня годового общего собрания членов ТСЖ (представлен членам Правления). На голосование вынесен проект решения: утвердить бюллетень годового общего собрания членов ТСЖ.

Результаты голосования: «За» - единогласно;
«Против» - «0» голосов;
«Воздержались» - «0» голосов.

По результатам голосования принято решение: утвердить бюллетень годового общего собрания членов ТСЖ.

По пятому вопросу повестки дня слушали Н.И. Тиссен о предварительной повестке для годового общего собрания собственников помещений МКД:

1. Избрание Председателем общего собрания Тиссен Н.И. (собственник кв. 23) и Секретарем общего собрания Гудкова О.М. (собственник кв. 63).
2. Избрание общим списком членов счетной комиссии общего собрания по подсчету голосов в составе:
Крошкина Наталья Юрьевна-собственник кв. 311,
Нестерова Галина Васильевна-собственник кв. 312,
Хуртина Галина Илдаровна- собственник кв. 323.
3. Проведение капитального ремонта лифтового оборудования в МКД, утверждение перечня услуг (работ) и предельно допустимой стоимости услуг (работ) в сумме 523 462,68 (Пятьсот двадцать три тысячи четыреста шестьдесят два рубля 68 коп.) согласно [Приложению № 1](#), утверждение срока проведения капитального ремонта лифтового оборудования с 01 сентября 2021г. по 30 ноября 2023г.
4. Проведение капитального ремонта системы инженерно-технического обеспечения МКД – замена запорной арматуры ХВС в системе пожаротушения, утверждение предельно допустимой стоимости услуг (работ) в сумме 356 124,58 руб. (Триста пятьдесят шесть тысяч сто двадцать четыре рубля 58 коп.) и перечня услуг (работ) согласно [Приложению № 2](#), утверждение срока проведения капитального ремонта запорной арматуры ХВС в системе пожаротушения с 20 июля 2021г. по 30 ноября 2024г.
5. Проведение капитального ремонта системы инженерно-технического обеспечения МКД - замена трубопроводов холодного и горячего водоснабжения на техническом этаже, утверждение предельно допустимой стоимости услуг (работ) в сумме 2 151 856,63 руб. (Два миллиона сто пятьдесят одна тысяча восемьсот пятьдесят шесть рублей 63 коп.) и перечня услуг (работ) согласно [Приложению № 3](#), утверждение срока проведения капитального ремонта по замене трубопроводов холодного и горячего водоснабжения на техническом этаже с 20 июля 2021г. по 30 ноября 2025г.
6. Проведение капитального ремонта системы инженерно-технического обеспечения МКД - замена поддонов под вентиляционными шахтами на техническом этаже, утверждение предельно допустимой стоимости услуг (работ) в сумме 449 666,00 руб. (Четыреста сорок девять тысяч шестьсот шестьдесят шесть рублей 00 коп.) и перечня услуг (работ) согласно [Приложению № 4](#), утверждение срока проведения капитального ремонта по замене поддонов под вентиляционными шахтами на техническом этаже с 20 июля 2021г. по 30 ноября 2025г.
7. Проведение капитального ремонта системы инженерно-технического обеспечения МКД - замена трубопроводов холодного и горячего водоснабжения в подвальном помещении, утверждение предельно допустимой стоимости услуг (работ) в сумме 1 511 826,83 руб. (Один миллион пятьсот одиннадцать тысяч восемьсот двадцать шесть рублей 83 коп.) и перечня услуг (работ) согласно [Приложению № 5](#), утверждение срока проведения капитального ремонта по замене трубопроводов холодного и горячего водоснабжения в подвальном помещении с 20 июля 2021г. по 30 ноября 2025г.
8. Проведение капитального ремонта системы инженерно-технического обеспечения МКД - замена аварийных стояков ХВС и ГВС, относящихся к общедомовому имуществу, расположенных в квартирах собственников, утверждение предельно допустимой стоимости услуг (работ) в сумме 2 539 289,50 руб. (Два миллиона пятьсот тридцать девять тысяч двести восемьдесят девять рублей 50 коп.) за ремонт по замене аварийных стояков ХВС и ГВС в ванной; в сумме 651 612,60 руб. (Шестьсот пятьдесят одна тысяча шестьсот двенадцать руб. 60 коп.) за ремонт по замене аварийных стояков ХВС и ГВС на кухне, и перечня услуг (работ) согласно [Приложению № 6](#), утверждение срока проведения капитального ремонта по замене аварийных стояков ХВС и ГВС с 20 июля 2021г. по 30 ноября 2025г.
9. Проведение капитального ремонта системы инженерно-технического обеспечения МКД - замена аварийных вводных кранов на стояках ХВС и ГВС, относящихся к общедомовому имуществу, расположенных в квартирах собственников, утверждение предельно допустимой стоимости услуг (работ) в сумме 1 838 500,00 руб. (Один миллион восемьсот тридцать восемь тысяч пятьсот рублей 00 коп.) и перечня услуг (работ) согласно [Приложению № 7](#), утверждение срока проведения капитального ремонта по замене аварийных вводных кранов на стояках ХВС и ГВС с 20 июля 2021г. по 30 ноября 2025г.
10. Проведение капитального ремонта системы инженерно-технического обеспечения МКД - замена светильников в помещениях (поэтажных) общего пользования МКД, утверждение предельно допустимой стоимости услуг (работ) в сумме 1 323 431,76 руб. (Один миллион триста двадцать три тысячи четыреста тридцать один рубль 76 коп.) и перечня услуг (работ) согласно [Приложению № 8](#), утверждение срока проведения капитального ремонта по

замене светильников в помещениях (поэтажных) общего пользования МКД с 20 июля 2021г. по 30 ноября 2025г.

11. Проведение капитального ремонта кровли секций 6 и 7, утверждение предельно допустимой стоимости услуг (работ) в сумме 2 924 846,00 руб. (Два миллиона девятьсот двадцать четыре тысячи восемьсот сорок шесть рублей 00 копеек) и перечня услуг (работ) согласно [Приложению № 9](#), утверждение срока проведения капитального ремонта кровли секций 6 и 7 с 20 июля 2021г. по 30 ноября 2023г.
12. Проведение капитального ремонта фасадов МКД, утверждение перечня услуг (работ) и предельно допустимой стоимости услуг (работ) в сумме 1 614 345,00 руб. (Один миллион шестьсот сорок пять тысяч триста сорок пять рублей 00 копеек) согласно [Приложению № 10](#), утверждение срока проведения капитального ремонта фасадов МКД с 20 июля 2021г. по 30 ноября 2025г.
13. Определение источников финансирования работ по капитальному ремонту лифтового оборудования и систем инженерно-технического обеспечения МКД – замене запорной арматуры ХВС в системе пожаротушения; замене трубопроводов холодного и горячего водоснабжения на техническом этаже; замене поддонов под вентиляционными шахтами на техническом этаже; замене трубопроводов холодного и горячего водоснабжения в подвальном помещении; замена стояков ХВС и ГВС, относящихся к общедомовому имуществу, расположенных в квартирах собственников; замене вводных кранов на стояках ХВС и ГВС, относящихся к общедомовому имуществу, расположенных в квартирах собственников; замене светильников в помещениях (поэтажных) общего пользования МКД, по капитальному ремонту кровли (секции №№ 6,7), по капитальному ремонту фасадов МКД, - средства фонда капитального ремонта на специальном счете ТСН (ТСЖ) "Успенская 6" (ОГРН 1155024007104).
14. Определение Председателя Правления ТСН (ТСЖ) "Успенская 6" (ОГРН 1155024007104) в качестве лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД уполномочено подписать договоры подряда по капитальному ремонту лифтового оборудования и систем инженерно-технического обеспечения МКД – замене запорной арматуры ХВС в системе пожаротушения; замене трубопроводов холодного и горячего водоснабжения на техническом этаже; замене поддонов под вентиляционными шахтами на техническом этаже; замене трубопроводов холодного и горячего водоснабжения в подвальном помещении; замена стояков ХВС и ГВС, относящихся к общедомовому имуществу, расположенных в квартирах собственников; замене вводных кранов на стояках ХВС и ГВС, относящихся к общедомовому имуществу, расположенных в квартирах собственников; замене светильников в помещениях (поэтажных) общего пользования МКД, по капитальному ремонту кровли (секции №№ 6,7), по капитальному ремонту фасадов МКД, а также участвовать в приемке выполненных работ, в том числе подписывать соответствующие акты.
15. Распределение стоимости общедомовых нужд (ОДН) по электроснабжению МКД по начислениям ресурсоснабжающей организации согласно показаниям общедомовых приборов учета посредством перерасчета собственникам помещений МКД пропорционально доли в общей собственности согласно общей площади помещения.
16. Утверждение способа передачи показаний индивидуальных приборов учета ХВС и ГВС, расположенных в квартирах собственников, через Личный кабинет официального сайта Товарищества или на бланке для передачи показаний приборов учета ХВС и ГВС с личной подписью собственника; утверждение процедуры получения доступа в Личный кабинет сайта ТСЖ посредством оформления собственником Согласия на обработку персональных данных.
17. Распределение стоимости судебных издержек по Договору № 01-ИП/У6-07/19 от 12.07.2019г., и доп. соглашению к нему от 07 ноября 2019 года, заключенному с ИП Сурова М.В. на оказание услуг по возврату в судебном порядке денежных средств от АО «Красногорская Теплосеть» по расчетам за ГВС, в размере 351 933,83 руб. – посредством перерасчета собственникам помещений МКД пропорционально доли в общей собственности согласно общей площади помещения (17,43 руб. с 1 кв.м.).
18. Утверждение порядка использования общедомового имущества - вахтерской подъезда № 1, вахтерской подъезда № 3, технического помещения подъезда № 3: для нужд ТСЖ и размещения работников Товарищества, аварийной и лифтовой служб, работников подрядчиков ТСЖ, а также для хранения необходимых инструментов, инвентаря, стройматериалов и расходных материалов, в случае если вышеуказанные помещения не сданы в аренду.
19. Утверждение порядка использования общедомового имущества - мусорокамер подъездов 1,2,3,4,5,6,7: для нужд ТСЖ, в том числе для хранения инвентаря, стройматериалов и расходных материалов, в случае если вышеуказанные мусорокамеры не сданы в аренду.

20. Возложение полномочий на Правление Товарищества по утверждению размера и порядка взимания с собственника МКД дополнительной оплаты за слив стояков по личной инициативе собственника МКД (при отсутствии аварийной ситуации имущества МКД), в счет общедомовых расходов ХВС, ГВС и водоотведению.
21. Перевыставление штрафов, взысканных с ТСЖ и/или с Председателя Правления Товарищества государственными органами за административные правонарушения, включая, но не ограничиваясь хранением личных вещей за пределами своей квартиры на общедомовой территории МКД, - на собственника/между собственниками помещений МКД, чьи действия/бездействия явились причиной наложения вышеуказанных штрафных санкций, в платежном документе (квитанции) отдельной строкой «штрафные санкции».
22. Возложение полномочий на Правление Товарищества по отключению оборудования провайдеров - поставщиков услуг интернета, телевидения, телефонии и пр. при наличии задолженности по договору перед ТСЖ более 2 (двух) календарных месяцев, и демонтировать оборудование провайдеров при наличии задолженности перед ТСЖ более 5 (пяти) календарных месяцев либо при отсутствии договора с ТСЖ.
23. Направление средств, полученных в результате разницы начисления собственникам МКД за коммунальную услугу «отопление» и фактически потребленного объема за 2020 календарный год в размере 56,75 руб. с 1 кв.м. общей площади жилого помещения, на ремонт ОДИ, определение целевого назначения использования денежных средств: на ремонт подъезда № 7.
24. Возложение полномочий на Правление Товарищества по заключению договора на техническое обслуживание домофонной системы МКД со специализированной обслуживающей организацией/индивидуальным предпринимателем; по установлению размера ежемесячной абонентской платы в соответствии с договором; по вынесению в платежном документе (квитанции) отдельной строки «обслуживание домофона» либо выставление от обслуживающей организации отдельной квитанции. Назначение Председателя Правления ТСН (ТСЖ) "Успенская 6" (ОГРН 1155024007104) в качестве лица, которое от имени всех собственников помещений в МКД, уполномочено подписать договор на обслуживание домофонов МКД.

На голосование вынесен проект решения: утвердить предварительную повестку дня годового общего собрания собственников помещений МКД в предложенном варианте.

Результаты голосования: «За» - единогласно;
«Против» - «0» голосов;
«Воздержались» - «0» голосов.

По результатам голосования принято решение: утвердить предварительную повестку дня годового общего собрания собственников помещений МКД в предложенном варианте.

- 6 -

По шестому вопросу повестки дня слушали Тиссен Н.И. об утверждении бюллетеня годового общего собрания собственников помещений МКД (представлен членам Правления).

На голосование вынесен проект решения: утвердить бюллетень годового общего собрания собственников помещений МКД.

Результаты голосования: «За» - единогласно;
«Против» - «0» голосов;
«Воздержались» - «0» голосов.

По результатам голосования принято решение: утвердить бюллетень годового общего собрания собственников помещений МКД.

- 7 -

По седьмому вопросу повестки дня слушали Н.И. Тиссен о проведении годового общего собрания собственников помещений МКД и общего собрания членов ТСН (ТСЖ) «Успенская 6».

На голосование вынесен проект решения:

Провести годовое общее собрание собственников помещений МКД и общее собрание членов ТСН (ТСЖ) «Успенская 6» в форме очно-заочного голосования.

Очное обсуждение вопросов повестки дня общих собраний определить с 20 час 00 мин до 21 час 00 мин «13» мая 2021 г. у 7 подъезда дома № 6, расположенного по адресу: Московская область, г. Красногорск, улица Успенская.

Заочное голосование по вопросам повестки дня общего собрания определить в срок до с 21 час 00 мин «13» мая 2021 г. по 18 час 00 мин «09» июля 2021 г.

Решение по вопросам, поставленным на голосование в соответствии с повесткой дня общего собрания, осуществлять путем заполнения бланка голосования (бюллетеня), который разместить в почтовом ящике собственника - члена Товарищества, а также дополнительно на сайте ТСЖ <http://uspenskaya6.ru/>.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников-членов Товарищества до 18 час 00 мин «09» июля 2021 г.

Адрес и место приема решений - Московская область, г. Красногорск, улица Успенская, дом 6, подъезд № 7, место вахтерской комнаты холл 1-го этажа (офис ТСН (ТСЖ) "Успенская 6") или почтовые ящики ТСН (ТСЖ) «Успенская 6», размещенные в общедоступных местах на первых этажах каждого подъезда МКД.

Срок подсчета голосов и размещения итогов голосования не позднее 19 июля 2021 г.

Тиссен Н.И. назначить ответственной за размещение документов на сайте ТСЖ.

Тиссен Н.И. и Гудкова О.М. назначить ответственными за подготовку документов к годовым общим собраниям: Сообщения, Проект Протокола и Приложений.

Комарову Л.Г. назначить ответственной за печать документов (Сообщение, Бюллетени) и за размещение документов на информационных стендах МКД.

Результаты голосования: «За» - единогласно;
«Против» - « 0» голосов;
«Воздержались» - «0» голосов.

По результатам голосования принято решение:

Провести годовое общее собрание собственников помещений МКД и общее собрание членов ТСН (ТСЖ) «Успенская 6» в форме очно-заочного голосования.

Очное обсуждение вопросов повестки дня общих собраний определить с 20 час 00 мин до 21 час 00 мин «13» мая 2021 г. у 7 подъезда дома № 6, расположенного по адресу: Московская область, г. Красногорск, улица Успенская.

Заочное голосование по вопросам повестки дня общего собрания определить в срок до с 21 час 00 мин «13» мая 2021 г. по 18 час 00 мин «09» июля 2021 г.

Решение по вопросам, поставленным на голосование в соответствии с повесткой дня общего собрания, осуществлять путем заполнения бланка голосования (бюллетеня), который разместить в почтовом ящике собственника - члена Товарищества, а также дополнительно на сайте ТСЖ <http://uspenskaya6.ru/>.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников-членов Товарищества до 18 час 00 мин «09» июля 2021 г.

Адрес и место приема решений - Московская область, г. Красногорск, улица Успенская, дом 6, подъезд № 7, место вахтерской комнаты холл 1-го этажа (офис ТСН (ТСЖ) "Успенская 6") или почтовые ящики ТСН (ТСЖ) «Успенская 6», размещенные в общедоступных местах на первых этажах каждого подъезда МКД.

Срок подсчета голосов и размещения итогов голосования не позднее 19 июля 2021 г.

Тиссен Н.И. назначить ответственной за размещение документов на сайте ТСЖ.

Тиссен Н.И. и Гудкова О.М. назначить ответственными за подготовку документов к годовым общим собраниям: Сообщения, Проект Протокола и Приложений.

Комарову Л.Г. назначить ответственной за печать документов (Сообщение, Бюллетени) и за размещение документов на информационных стендах МКД.

Повестка дня исчерпана. Заседание закрыто.

Председатель заседания: подпись /Н.И. Тиссен/

Секретарь заседания: подпись /О.М. Гудков/

Подписи членов Правления ТСН (ТСЖ) «Успенская 6», принявших участие в голосовании: